

教师资格认定材料袋封面

姓 名：_____ 单 位：_____

申请种类：_____ 申请学科：_____ 网上报名号：_____

序号	申请教师资格认定档案材料	验核情况
1	有效期内的二代身份证（原件）	
2	户籍材料或居住证等（原件）	
3	学历证书（原件）及证明材料（原件）（经过学信网电子信息比对的可不提供）	
4	普通话水平测试等级证书（原件）（认定系统能验证的可不提供、年满 50 周岁不需提供）	
5	中小学教师资格考试合格证明（认定系统能验证的可不提供、2014 年及以前入学的全日制普通院校师范类毕业生不提供）	
	师范类毕业证明材料（复印件）（无法以学历证书确认师范身份者提供）	
6	港澳台居民无犯罪记录证明（原件）（港澳台居民提供）	
7	江苏省中小学教师资格申请人员体检表（原件）	
8	近期免冠正面 1 寸彩色白底证件照 1 张，必须与网报电子版照片同版，粘贴在证书照片粘贴页上	

现场确认人签字（或盖章）_____

注：1. 本表由申请人用 A4 纸打印，粘贴在材料袋封面。

2. 申请人请提前将自己的材料按照以上表格中的顺序整理好。表格上方的个人信息由申请人提前填写清楚，“验核情况”与“现场确认人签字（或盖章）”由现场确认人填写。

3. 现场确认时，现场确认人核对复印件与原件，确认无误后当场返还原件并在验核情况栏打“√”，无需或依规定免于提供材料的请注“免”，材料有缺或不能证明其有效性的请注“缺”。