2020年度事业单位工作人员年度考核工作安排

**一、领导小组**

组 长：姚敬华

副组长：宋建祥 何伟民 王建荣 季建成 朱海峰 孙 杰 王丽娜

**二、工作小组**

组 长：朱海峰

成 员：全体中层干部、胡智强

**三、工作安排**

**1.填写表格**

1月14日（周四）前，请全体在编教职工通过企业微信公告或学校网站“通知公告”栏下载相应表格（《苏州市吴江区事业单位年度考个人核登记表》《苏州市中小学教师职业道德考核登记表》）进行填写。

填写要求：

（1）被考核人对全年的德、能、勤、绩、廉表现进行总结；

（2）《苏州市吴江区事业单位年度考个人核登记表》A4纸双面打印，一式两份；《苏州市中小学教师职业道德考核登记表》A4纸打印，一式一份；本人签名（须手写，黑色水笔，不得用铅笔、纯蓝钢笔或圆珠笔填写），复印件无效。

**2.分组述职**

分高一年级组、高二年级组、高三年级组、初中与后勤组4个组别（具体名单见附件）述职**（以书面交流形式进行）**，并进行民主评议，推荐年度考核优秀人员。

情况说明：当年度录用新教师参加考核，只写评语，不定等次，考核情况作为任职定级的依据。

（1）述职时间：1月14日（周四）中午13:00。

（2）述职地点：

初中与后勤：育英楼307会议室，宋建祥书记主持；

高一年级部：图书馆三楼报告厅，季建成副校长主持；

高二年级部：图书馆一楼东教室，王建荣副校长主持；

高三年级部：育英楼505会议室，何伟民副校长主持。

请各组在述职会议结束后收齐《苏州市吴江区事业单位年度考个人核登记表》《苏州市中小学教师职业道德考核登记表》，并对民主评议、推荐情况进行统计，然后汇总到办公室。

**3.考核公示**

学校召开考核领导小组扩大会议。在各组民主评议、推荐的基础上，考核领导小组集体研究确定校级先进、局考核优秀（嘉奖）人员名单并予以公示（不少于五个工作日）。

**4.上报审批**

1月27日（周三），办公室汇总所有考核材料，完成汇总表、审核表等填报、盖章后，报教育局组织人事科审批。